

Compartiendo nuestra fe

ENTRENAMIENTO PARA MODERADORES COMPARTIENDO NUESTRA FE

Gracias por aceptar ser un moderador en uno de los eventos de Compartiendo nuestra fe. Se le pidió que sea un moderador porque sus habilidades particulares, experiencia y cualidades personales hacen que sea una persona perfecta para tomar este papel importante. Nosotros apreciamos que hayas aceptado aceptar nuestra solicitud. No podíamos hacer este proyecto sin usted. Pedimos que todos los moderadores lleguen al evento de 30 minutos antes de los participantes. Esto le dará tiempo para familiarizarse con su anfitrión (es) y la creación de Compartiendo nuestra fe.

El propósito de este documentos es:

- explicar el concepto y la estructura.
- explicar el rol del moderador.
- ofrecer un panorama general de cómo se puede estructurar el evento.

El concepto de cenar y tener conversaciones

Aunque el término "conversación" se utiliza para describir la actividad, no es una conversación tradicional. Más bien, es un momento guiado de intercambio en el que se les pide a las personas responder preguntas de una manera que lleva a **escuchar** y **apreciar**, en lugar de estar de acuerdo o en desacuerdo, o comparar y diferenciar lo que dice la otra persona.

Las preguntas no buscan hechos y opiniones tanto como ejemplos, historias y metáforas de vida de las personas que ilustran cómo Dios está activo y presente en sus vidas.

Las metas de las conversaciones

- ayudar a participantes empezar a formular y articular historias de fe.
- crear un ambiente seguro y alentar a personas que compartan sus historias y enseñar la neutralidad en los encuentros interpersonales.
- proveer una experiencia de ser escuchado.

Instrucciones para las conversaciones

La conversación ocurre durante la cena - mientras que la gente está comiendo. Las preguntas que impulsan la conversación se encuentran en una baraja "de diálogo" creadas específicamente para Compartiendo nuestra fe.

1. Uno por uno, los invitados escogen una carta de la baraja, leen la pregunta en voz alta, toman entre 15 – 20 segundos para pensar en su respuesta, y luego tienen aproximadamente 5 minutos para responderla.
2. Los otros invitados escuchan la respuesta. Nadie interrumpe a la personas que están hablando. No se pregunta ninguna otra pregunta cuando la persona está compartiendo su respuesta, antes o después (excepto de "¿Puedes repetir eso, no te escuché?). No hay interacción o comentarios durante este tiempo.

Recordatorio: esto no es un diálogo típico o conversación.

3. Cuando una persona haya terminado, la siguiente persona escoge una carta y el proceso se repite hasta que todos hayan respondido una pregunta. Dos personas no tendrán la misma pregunta.

El objetivo del ejercicio es mantener a la gente en el nivel de la experiencia personal, los sentimientos y el intercambio - NO a nivel de las percepciones, opiniones, creencias, teorías, evaluaciones o políticas. La estructura de "no interrupciones" y "ningún comentario" minimiza la tendencia humana a escuchar solamente *con el fin* de responder con nuestra propia historia, creencia, experiencia, o lo que sea. En cambio, las personas comparten sus historias cuando es su turno, y escuchan el resto del tiempo con un punto de vista de solo apreciar y verdaderamente escuchar lo que otros están expresando.

4. Después de la primera ronda, se lleva a cabo un receso - para servir el postre, tomar bebidas, o usar el baño. Durante el descanso, el moderador puede empezar otra ronda con las cartas el cual cada participante escoge y responde otra pregunta.
5. Después de "escoger cartas", el grupo puede participar en una conversación informativa. La "conversación interrogativa" se produce de forma secuencial, así - al igual que la tarjetas de conversación. Uno a la vez, los participantes comparten lo que han aprendido al escuchar a las personas, su experiencia de escuchar, cualquier momento de reflexión, y como este afectará a ellos ahora; etc. **Una vez más, no hay interrupciones o comentarios.** Esta actividad durará sólo 3-5 minutos para cada uno.
6. Si sobra tiempo, el moderador hace la transición al "tiempo libre" en la cual las personas pueden visitar, compartir y conversar con los demás de una manera no estructurada. Durante este tiempo, las personas pueden libremente conversar con los otros participantes. A menudo, las personas van a intercambiar información porque quieren reunirse de nuevo en el futuro. Esto se puede llevar a cabo alrededor de una mesa o en grupos más pequeños – se debe guiar este proceso para utilizar mejor el tiempo.
7. A las 9:25 p.m., el moderador une a las personas de nuevo para agradecer al anfitrión y a los participantes y concluye la noche. Todo el mundo debe de salir no más tardar de las 9:30 p.m.

EL ROL DEL MODERADOR

Responsabilidades

Las funciones del moderador durante la noche son:

1. Crear el marco que proporcione un ambiente seguro donde personas puedan compartir sus historias con profundidad y escuchar neutralmente durante la noche.
2. Administrar o "ejecutar" la noche - es decir, presentarse, a los anfitriones, y a todos los demás que lleguen al evento; pedirle a la gente que se siente; explicar la cronología de la noche; etc.
3. Guíe la conversación - es decir, mantener la estructura, recordarle a la gente de no interrumpir, ayudar a la gente que "se atore" con una pregunta, mantener el orden de la actividad, y controlar el tiempo.

Crear el contexto - Esto se hace al ser abierto y acogedor en su comportamiento, dando las gracias a la gente por venir, creando un espacio cómodo en el que los participantes puedan compartir sus experiencias personales en la compañía de los demás, ser enérgico y estar emocionado durante su presentación general. Esto también se hace al explicar las directrices - es decir, que estamos compartiendo nuestras experiencias de fe, aprendiendo del uno y del

otro, expresando desde nuestros corazones, y aprender a escuchar sin juzgar.

*Los moderadores tienen que mantener un ambiente de tranquilidad durante toda la noche para que los participantes cómodamente y con seguridad puedan compartir sus experiencias de fe y escuchar abiertamente con las demás personas.

Supervisando el evento – Esto se hace al estar al tanto del tiempo, trabajando con el anfitrión y asegurándose que la comida esté lista, la comunicación sea efectiva con el grupo con el fin tener una buena conversación, explicando las directrices, discernir los niveles de energía y el interés de los grupos, y el mantenimiento de todo el evento .

Guiando la conversación – Esto es quizás la parte más vital. Los moderadores no son participantes; es decir, los moderadores no están compartiendo de su propia vida, la fe, experiencias, etc. Los moderadores se aseguran de que la conversación siga fluyendo y es coherente con las directrices y la estructura general.

Esto incluye lo siguiente:

- Preguntarle al grupo quien quiere ser primero o asignar a alguien si nadie se ofrece.
- Hacer una pregunta inmediata si alguien se "atora al hablar" - "¿Por qué se te hace extraña esa pregunta?" es decir, "¿Qué es exactamente lo que se le hace difícil sobre la pregunta?" A menudo, al responder a tales preguntas, los participantes en realidad responden a la pregunta de la carta que "encontraron extraña" o la que "quedaron atorados en". Si el participante no da una respuesta detallada, usted podría preguntar: "¿Eso era todo lo que quiere compartir?" O "¿Hay algo más?"
- Amablemente recuérdale a los participantes que compartan sus experiencias y estén al margen de no expresar sus opiniones, teorías, o hacer discursos. Sólo usted puede interrumpir a la gente si ellos lo hacen. (Los otros participantes no pueden interrumpir.)
- Revisar el tiempo. Puede permitir que hablen hasta por 7 minutos (pero no le diga esto –**si no diga cinco minutos**) Recuérdale a los participantes del tiempo indirectamente cada vez que vea su reloj o decirles que no tienen mucho tiempo.
- Permitir el silencio durante un poco más de lo normal, está bien. Esto es parte de "sostener el espacio", que se refiere a la tendencia humana a llenar los vacíos silenciosos vocalizando nuestra propia charla interna en lugar de sólo estar quieto y dejar que la gente se tome su tiempo para expresar las cosas.

Prohibido para los moderadores

Los moderadores deben evitar:

1. Compartir sus propias experiencias o emociones como si fueran participantes.
2. Comentar sobre las respuestas de las personas o hacerles preguntas acerca de sus respuestas. Aunque los moderadores pueden interrumpir los participantes para alertar del tiempo, o pedirles que repitan algo si fue dicho demasiado suave, o para otras razones específicas; esto no les da una licencia para romper los acuerdos

estructurales de la conversación.

Con todo esto dicho: En algunos casos, al final del evento los participantes les gustaría escuchar del moderador. Si es solicitado hacer alguna declaración, puede escoger una carta y dar una respuesta, o simplemente dar algunas reflexiones desde su punto de vista. **La clave aquí es responder a las necesidades de su grupo.** Le pedimos que se abstenga de hacer comentarios hasta el final de la noche, después de haber creado el "espacio seguro". El objetivo de la discusión es escuchar respetuosamente y compartir. Si usted es capaz de mantener este ambiente, a continuación, usted tiene la libertad de responder a las preguntas. ¡Gracias!

ESQUEMA DE LA NOCHE:

Aquí está una esquema de la cronología de los eventos que se llevarán a cabo esta noche. Esto no es fijo, sino que será útil para asegurarse de que todos los elementos de la tarde estén incluidos.

6:00-6:30 Llega el moderador temprano y prepara los gafetes de los participantes.

6:30-6:45 Llegan los participantes, se saludan.

6:45-6:55 El moderador comienza con una oración para bendecir la cena y las conversaciones. Se sientan y empiezan a comer.

6:55-7:30 Durante la cena, el moderador explica las directrices de la conversación, la estructura del evento.

7:30-8:10 Primer ronda de preguntas

8:10-8:20 Receso/transición– servir postres, tomar bebidas, ir al baño.

8:20 -9:00 Segunda ronda de preguntas

9:00-9:20 Conversación o tiempo libre no estructurado para conocerse y compartir.

9: 20-9:30 Reunir a los participantes para concluir y agradecer, y decir una oración; Repartir información de evaluación.

9:30 Concluye el evento.

**** Importante **** Si tiene 7- 8 personas le invitamos a pasar más tiempo compartiendo. Sólo asegúrese que cada participante tenga la oportunidad de hablar.

Información para el anfitrión

El o la coordinadora le dejará saber los nombres y el domicilio del anfitrión (es). Le pedimos que se comunique con su anfitrión antes del evento para coordinar la hora de su arribo y confirmar el lugar de ubicación.

Paquete para el moderador

Contiene las barajas de diálogo, los gafetes, y un marcador. Serán mandados al coordinador del evento quien hará los arreglos para que lleguen a la casa del anfitrión.

De nuevo, queremos agradecerle ser parte de este proyecto como un moderador. Estamos muy

emocionados de las cenas de Compartiendo nuestra fe y el impacto positivo que ya han tenido en nuestras iglesias a través de nuestra diócesis.

